



SECRETAIRE COMMERCIALE 50-60% (H/F)

 **Bévilard**

Le Groupe Azurea, implanté en Suisse, en France et au Portugal, est actif dans la réalisation de composants pour les domaines de l'horlogerie, du médical, de l'appareillage et de la métrologie.



Ambition, indépendance, persévérance, flexibilité et respect sont les valeurs clés de notre groupe et auxquelles adhèrent l'ensemble de nos employés.

Azurea Microtechnique SA est spécialisé dans le développement de composants et de sous-ensembles pour les domaines du médical et de l'appareillage.

Vos compétences :



Maîtrise de l'allemand et de l'anglais



Excellent sens commercial et relationnel



Vous êtes une personne avenante, entrepreneuriale et pragmatique



Capacité organisationnelle et gestion des priorités



Maîtrise du pack Office (Outlook, Word, Excel)

Vos missions :



Dénicher de nouvelles opportunités commerciales



Rédiger les procès-verbaux de séances



Référencer et lister les potentiels clients



Gérer les agendas de la Direction



Organiser les prises de rendez-vous

Le fait que vous souhaitez vous investir pleinement au sein de l'une de nos structures constitue pour nous la plus grande des motivations. Nous renonçons donc à demander une lettre de motivation pour ce poste.